

Photo
obligatoire

“ Etat civil

Madame Monsieur

Nom d'usage (épouse) : Nom de jeune fille :

Prénom : Age : Date de naissance : __ / __ / ____

Lieu de naissance : Pays : Ville (et département) :

Nationalité :

Adresse :

Code Postal : _____ Ville :

Téléphone : _____ E-mail :

Cochez le diplôme obtenu :

- DEAVS (Diplôme d'Etat d'Auxiliaire de Vie Sociale)
- AVF (Titre Professionnel d'Assistant(e) de Vie aux familles)
- DEAP (Diplôme d'Etat d'Auxiliaire de Puériculture)
- DEAMP (Diplôme d'Etat d'Aide Médico-Psychologique)
- DEA (Diplôme d'Etat d'Ambulancier)
- Autre
- Aucun

“ Mode de financement envisagé

Cochez la case correspondante

- Employeur CIF / Précisez l'organisme : Individuel
 Pôle Emploi Autre / Précisez :

“ Contenu du dossier d'inscription

- Le bulletin d'inscription avec une photo collée
- L'attestation de prise en charge complétée et signée
- Photocopie recto/verso de la carte d'identité ou de séjour ou du passeport en cours de validité
- Photocopie de l'avis de recevabilité

A

Le

Signature

Document à retourner au Pôle Formation Santé :

Pôle Formation Santé - Site GREENOPOLIS - 16 rue Berjon 69009 LYON
Tél. : 04 37 46 18 47 - Fax : 04 78 89 67 25 - www.poleformation-sante.fr



Attestation de prise en charge des frais de la formation

Accompagnement 24h

- Employeur : 1 344 €

Le stagiaire

Madame Monsieur

Nom :

Prénom :

Adresse :

Code Postal : _____ Ville :

Téléphone : _____

<p align="center">Attestation de prise en charge Pôle Emploi</p>	<p>Etablissement :</p> <p>Adresse :</p> <p>Code Postal : _____ Ville :</p> <p>Téléphone : _____</p> <p>A Le</p> <p>Signature et cachet</p>
<p align="center">Attestation de prise en charge employeur</p>	<p>Etablissement :</p> <p>Adresse :</p> <p>Code Postal : _____ Ville :</p> <p>Téléphone : _____</p> <p>Je soussigné(e) agissant en qualité de</p> <p>m'engage par la présente à prendre en charge les frais de cette formation, d'un montant de</p> <p><input type="checkbox"/> Paiement direct par l'entreprise <input type="checkbox"/> Subrogation par OPCA <i>Précisez l'OPCA :</i></p> <p><i>Pour toute prise en charge totale ou partielle par un organisme financeur, nous faire parvenir son contrat de prestation de service. Le montant non pris en charge sera réglé par le signataire de la présente offre.</i></p> <p>A Le</p> <p>Signature et cachet</p>
<p align="center">Attestation de prise en charge individuelle</p>	<p>Je soussigné(e) m'engage par la présente à prendre en charge les frais de cette formation, d'un montant de</p> <p>A Le</p> <p>Signature</p>